

# 做好机关工作的持重之道

●郭战伟

**【摘要】**机关干部想做好机关工作,就要在日常工作重规范、重点工作重创新、难点工作重突破、全面工作重落实、典型工作重推广、干事创业重担当、作风建设重长效这七个方面狠下功夫。

**【关键词】**机关工作;机关干部;规范;创新;落实;长效机制

**【作者简介】**郭战伟(1975—),男,河南农业大学党委委员、党委宣传部长、管理学博士,研究方向为思想政治教育和高等教育管理。

**【中图分类号】**C936

**【文献标识码】**A

**【文章编号】**1003-2606(2019)11-0026-02

DOI:10.19572/j.cnki.ldkx.2019.11.008

提到机关工作,很多局外人存在误解,认为就是按部就班的重复工作,没有技术含量,甚至一些机关干部自己也时常感叹“这就是一眼可以看到退休的工作”。事实上,机关是一个单位或部门的“大脑”和“窗口”,是沟通上下的“咽喉”、联系左右的“纽带”,也是整个单位的参谋中心、指挥中心、信息中心和服务中心。机关干部想做好机关工作,就要在日常工作重规范、重点工作重创新、难点工作重突破、全面工作重落实、典型工作重推广、干事创业重担当、作风建设重长效这七个方面狠下功夫。

**日常工作重规范。**日常工作就是常规性工作,重复性和琐碎性是其主要特性。如何使重复、琐碎的工作保持始终如一的高质量?坚持标准、注重规范尤其重要。日常工作抓规范并不容易,从大的方面来说,需要理顺全面与重点、对上服务与对下服务、务实与务虚的关系,更好地形成统一协调的工作程序;从小的方面来讲,要从建立和完善各项工作程序、标准和规范入手,无论是日常工作的常规流程,还是一份公文的形制格式,都要有章可循、有矩可依。日常工作的规范性还要用制度建设来加强和巩固,通过建立一套科学规范的规章制度来强化工作程序和工作规矩,让每一项工作都有规可依、有章可循。日常工作重规范还要从树立正确的思想认识上下功夫,既要做到绝不搞先斩后奏、边斩边奏甚至斩而不奏,更要做到凡事有交代、件件有着落、事事有回音。只有将规范意识落细、落小、

落在日常,才能确保纷繁复杂的机关工作事事有人管、人人有专责;只有坚持日常工作规范化操作,才能确保工作不落空、不散架、不堆砌、不留尾巴,才能使工作可追溯、能传承。

**重点工作重创新。**何谓工作?工作其实就是一种解决矛盾问题的方法,其核心就是要坚持两点论和重点论,即抓主要矛盾和矛盾的主要方面。机关工作面广线多,在处理大量日常性工作外,也有长期或阶段性的重点工作。重点工作之所以重要,就在于其对全局工作有关键甚至是决定性作用,是解决全局工作主要矛盾的突破口,也是全局工作矛盾的主要方面。与日常工作相比,重点工作往往是以前没有遇到过或者需要进一步提升工作水平的事务,常规的规范不能适应其需求。这个时候,我们需要积极开动脑筋想办法,以创新的思路、举措、力度为重点工作的开展打开关口、突破瓶颈;需要在开展工作时学会运用辩证法,善于“弹钢琴”,抓主要矛盾和矛盾的主要方面;需要在纷繁复杂的工作中理顺主次,在推进重点工作上解放思想,改革创新,以点带面;需要紧紧围绕中心,对重点工作早考虑、早研究、早动手,紧紧抓住那些带有全局性和根本性的矛盾点,突破惯性思维,创造性地开展作,特别是有办大事、办难事、办新事的决心和干劲。重点工作牵一发而动全身,机关干部要以推进重点工作为契机,利用重点工作的压力倒逼工作机制的创新,同时通过机制创新进一步推进重点工作

的不断提升。

**难点工作重突破。**机关工作有主有次,自然也有难有易。当前各项改革步入深水区,原先没入水下的暗礁也浮上水面,机关工作面临的难题必然越来越多。同时,随着服务型机关建设不断深入,工作重心下沉,机关工作需要面临的新情况、新问题会与日俱增。机关工作节奏快、责任重,如果碰到矛盾就躲、遇到难题就绕、承担工作就拖,就会形成问题堆积进而贻害事业发展。习近平总书记曾深刻指出:“伟大的事业之所以伟大,不仅因为这种事业是正义的、宏大的,而且因为这种事业不是一帆风顺的。”他还多次强调:“惟其艰难,才更显勇毅;惟其笃行,才弥足珍贵。”作为机关干部,急难险重的工作才是彰显自身工作能力的机会,一定要有敢啃硬骨头的决心,克服畏难情绪,敢于接受困难挑战,善于因势而为打攻坚战、歼灭战、持久战。特别是在遇到工作“梗阻”时,一定要有捅“马蜂窝”的精神,“敢”字当头,及时发现问题,认真分析原因,有针对性地采取得力措施,使“梗阻”得到突破。

**全面工作重落实。**天下大事必作于细,古今事业必成于实。对于机关工作来说,一个行动胜过一打纲领。“会议精神+不落实=零,布置工作+不落实=零。”工作部署有千招万招,不抓落实也是没招;规章制度有千条万条,不抓落实也是白条。只有狠抓落实,领导的决策才是有用的决策;也只有狠抓落实,机关工作才算做到尽职尽责。习近平总书记曾明确指出:“如果不沉下心来抓落实,再好的目标,再好的蓝图,也只是镜中花、水中月。”每一项政策的出台、每一个决定的做出都耗费了巨大的社会力量,也承载着无数人的希望。机关干部本身就是各项工作的调研者、各项政策的制定者、各种文件的起草者,当然也是全面工作落实的推动者。机关干部在抓落实时,一方面,要在自己的领域亲力亲为,同时又要善于使用岗位赋予的职责抓好督办督查,敢于抓住不落实的事,追究不落实的人,一抓到底;另一方面,要及时发现对决策落实起阻碍、延缓、误导作用的问题,而后对症下药,确保决策落得快、落得准、落得实。

**典型工作重推广。**干工作重在落实,出成效的前提是讲究方式方法,其中重要的一点就是及时总结推广典型经验。典型示范、解剖麻雀是机关工作的老传统、好传统,也是一个经实践反复证明科学有效的工作方法。面对新形势、新要求,机关工作要鼓励探索创新。机关干部在攻克重点难点问题

中一定会有好的思路、措施、办法和经验,这些都是可复制的宝贵财富,用好了就能起到以点带面的良好作用。好的经验只有充分展示出来,才能发挥更大、更好的效应。为此,要建立常态化的总结推广机制。机关干部所做工作尤其是完成的重点工作、突破的难点工作,一定要及时总结得失、分析原因、推广经验。要善于梳理总结典型经验,主动积极宣传工作成效,通过发挥典型的示范引领作用,进一步鼓励先进、鞭策落后,进而带动全局,全面推动各项决策部署落到实处。一旦有了工作典型化的思路,就能很好地激发干部职工做好工作的积极性,形成机关工作学有榜样、比有标杆、赶有目标的良性循环。

**干事创业重担当。**有担当是对党员干部的基本要求,是使命所在、党性要求、为官之本。习近平总书记强调:“党员干部要有担当,有多大担当才能干多大事业,尽多大责任才会有多大成就。”在一些人眼里,干机关工作应追求四平八稳的中庸之道,“不出错就是最大的政绩”。其实不然,和一线冲锋陷阵的工作不同,机关工作的主战场虽然在办公室,但这并不代表其就没有“硬仗”可打。事实上,古今中外的无数典故证明,决胜千里之外更需要的是“大本营”的运筹帷幄,所向披靡的虎狼之师背后往往离不开军师的神机妙算。因此,机关干部要主动担当,遇上急、难、险、重的工作能冲锋陷阵;敢于碰硬,敢于直面矛盾、碰触矛盾而不是上交矛盾;勇于担责,不推诿、不扯皮,更不揽功推过。

**作风建设重长效。**好的作风是做好一切工作的保障。机关工作人员在领导眼里是助手,在群众眼里是领导,其作风形象尤为重要。机关干部要时刻绷紧作风建设这根弦,牢固树立“我们不舒服一点、不自在一点,大家的舒适度就好一点、满意度就高一点”的理念,从更高、更严标准上“照镜子”“正衣冠”,坚决反对形式主义、官僚主义、享乐主义和奢靡之风。抓好机关作风没有窍门、没有捷径,更容不得半点虚假,就是要从实际工作抓起,在解决问题上聚焦发力,以工作成效赢尊重、以公正无私赢口碑。机关作风建设只有在每一个节点上坚守,在抓常、抓细、抓长上下功夫,做到持之以恒、久久为功,才能真正抓出好的作风,养成“日用而不觉”的常态化好风气。

责任编辑 史雪莹

E-mail: ldkxsxy@163.com

电话: 0371-63931011