

校政教〔2018〕20号

## 关于印发《河南农业大学大学生教学信息员 工作实施办法（试行）》的通知

各学院，校直各单位：

现将《河南农业大学大学生教学信息员工作实施办法（试行）》  
印发给你们，请认真贯彻执行。

附件：河南农业大学大学生教学信息员工作实施办法（试行）

河南农业大学

2018年6月22日

附件

# 河南农业大学 大学生教学信息员工作实施办法

(试行)

为加强教学质量监控与管理，深入了解教与学运行状况，及时对教学环节中存在的问题进行调控，充分发挥学生参与教学管理和自我管理、自我教育的主体作用，学校建立“大学生教学信息反馈团”，为使大学生教学信息反馈团工作科学化、规范化、制度化，特制订本办法。

## 第一条 机构性质

大学生教学信息反馈团（简称“信息团”）是学校教学信息采集与反馈的教学管理辅助组织，信息团成员称为“大学生教学信息员”（简称“信息员”），信息员由各学院推荐产生。

## 第二条 组织管理

（一）学校成立校教学信息反馈领导小组，组长由教务处长担任，副组长由督导组担任，秘书长由教学质量管理处科长担任，管理机构设置在教务处教学质量管理处；

（二）学院成立院教学信息反馈领导小组，组长由主管教学副院长担任，副组长由学院督导组担任，秘书长由教学干事担任，管理机构设置在学院办公室，信息组成员由本院教学信息员组成，学院信息员按年级每个专业选 1-2（每个班级 1 名）名学生；

（三）信息团设团长 1 名，副团长 2 名，由全体信息员自荐、

推荐，校级信息员由教务处考核任命，团长、副团长协助教学信息反馈领导小组工作。

### **第三条 任职条件**

（一）河南农业大学全日制本科在读学生；

（二）思想品德端正，有参与教学管理的积极性，秉公办事，敢于发表意见；

（三）学习成绩优良，无违纪行为；

（四）具有团队精神，善于联系老师和同学，能代表同学反映意见；

（五）善于发现问题，有较强的观察、综合、分析问题的能力和文字表达能力。

### **第四条 工作职责**

（一）反馈学生对学校教书育人、教学管理、教风等方面的意见和建议；

（二）反馈学生对教师教学态度、教学思路、教学水平、教学各环节（备课、课堂教学、实验教学、作业批改、课外辅导、实践环节、课程设计、考试等）、教学过程的意见和建议；

（三）反馈学生对教学管理（包括教学管理制度的制定与实施、教学活动的组织、教学质量管理等）的意见和建议；

（四）反馈学生在教学活动中存在的学风问题（包括出勤情况、课堂纪律、课堂参与、课外自习、课外作业、考风考纪等）；

（五）反馈学生及家长对学校教学的意见和建议；

（六）宣传学校有关教学管理的各项规定制度和教学信息，对同学的疑问予以解答或反馈。

## **第五条 工作制度**

(一) 反馈制度。教学信息实行反馈制度，反馈信息要求客观、公正、全面，体现大多数学生的意见和建议；评价教师应体现科学性原则，所反映的问题要结合教育的客观规律提出，尊重教师，不允许进行人身攻击或发泄私忿不满。信息员填报《学生教学信息员信息反馈表》，每月初上交，每月至少上交一次，信息员对工作职责范围内的问题可随时反映，反馈信息以书面形式为主，也可利用电子邮件等其它形式反馈。

(二) 例会制度。学生信息员实行例会制度，例会分为常规例会和临时例会，每学期召开全体信息员常规例会 1-2 次，开学第一周例会布置学期工作任务；若有临时事务将召开临时例会，视情况决定参加人员；

(三) 保密制度。学校对提供教学信息的学生负保密责任，教学信息员是广大学生切身利益的代表，在执行任务时，任何部门和个人不得进行阻挠、干扰。学校将保护教学信息员的权益，对故意损害教学信息员名誉或造成人身伤害的个人或部门给予严肃处理，追究相应责任。

(四) 奖励制度。教务处建立学生教学信息员工作档案，每学年对学生教学信息员进行一次考核，对工作优秀者授予“校级优秀教学信息员”称号并记入档案，优秀教学信息员一般比例为 10%—20%；学生教学信息员工作列入学生班委会日常工作；学生教学信息员享受班委会干部同等待遇。

## **第六条 任期**

(一) 学生教学信息员实行聘任制，由教务处下发聘书，任

期一年，学校根据其工作表现进行考核；每学年开学初第一周各学院将新一届信息员登记表送交教务处；

（二）对任期内不能很好履行职责，违反校纪校规造成不良影响者，予以解聘；

（三）中途退出者须向学院提出申请并报教务处批准。

**第七条** 本实施办法由教务处负责解释。本实施办法自印发之日起执行。

---

河南农业大学校长办公室

2018年6月22日印发

---

(共印80份)